

RIBISKO DRUŠTVO »SOLINAR« STRUNJAN

Na podlagi 9. člena Zakona o društvih (Uradni list RS št. 60/95) in 5. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o društvih (Uradni list RS št. 89/99) je ustanovna skupščina Ribiškega društva Solinar Strunjan, dne 19.11.2000 sprejela ter na izredni Skupščini dne 05.06.2009 potrdila dopolnila in spremembe za naslednji

S T A T U T

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ime društva je: RIBISKO DRUŠTVO »SOLINAR« STRUNJAN (v nadaljevanju: Društvo).
Sedež društva je v Strunjanu, Strunjan 28, občina, Piran.

2. člen

Društvo je prostovoljno in nepridobitno združenje fizičnih oseb, ki se ukvarja s športnim ribolovom na morju ali so kako drugače povezani s tem področjem.

3. člen

Društvo deluje na območju občine Piran, povezuje pa se lahko z enakimi in sorodnimi društvi v Sloveniji in tujini, ki imajo podobne namene in cilje.

4. člen

Društvo ima svoj znak in pečat. Znak Društva je silhueta ribe v ozadju pa strunjanske soline. Pečat Društva je okrogle oblike, premera 30 milimetrov z znakom v sredini in napisom Društva ob robu pečata v slovenščini in italijanščini.

5. člen

Društvo je pravna oseba zasebnega prava.

6. člen

Delovanje Društva in njegovih organov je javno.

Društvo obvešča svoje člane:

- z objavljanjem vabil in zapisnikov na oglasni deski v društvenih prostorih ter preko elektronskih medijev;
- s pravico vpogleda članov v zapisnike vseh organov Društva;
- s pravico prisostvovanja na vseh sejah organov Društva, vendar brez pravice glasovanja.

Društvo obvešča javnost:

- z objavljanjem vabil in zapisnikov na oglasni deski ter preko elektronskih medijev;
- z objavo sporočil za javnost preko sredstev javnega obveščanja.

7. člen

Vsi organi društva so dolžni pisati zapisnike sej, ki jih sklicujejo. Zapisnik je potrebno dostaviti tajniku Društva za potrebe organov in arhiv.

8. člen

Poleg nalog, ki jih ima Društvo, kot član različnih združenj ali zvez, ima še naslednje naloge in cilje:

- seznanja članstvo in javnost z morjem;
- skrbi za množičnost in priljubljenost morskega športnega ribolova med občani, predvsem mladino;
- skrbi za kvaliteto vrhunskih športnih ribičev in prizadevanje za dvig kvalitete pri članih;
- vzgaja svoje člane v športnem duhu ob krepitvi prijateljskih vezi;
- ustvarja pogoje za priprave in tekmovalne nastope svojih članov;
- skrbi za promocijo Društva v javnosti;

RIBISKO DRUSTVO »SOLINAR« STRUNJAN

- skrbi za čistočo morja in skupaj z drugimi ustreznimi institucijami vpliva na ekološko osveščenost ljudi;
- pazi pred nezakonitim ropanjem morskega bogastva;
- organiziranje turističnega in športnega ribolova, vključno s tekmovanji;
- povezovanje in sodelovanje s krajevnim turističnim društvom in drugimi krajevnimi gospodarsko-turističnimi organizacijami za promocijo in razvoj turizma;
- izdaja lahko svoje društveno glasilo;

9. člen

Društvo uresničuje svoje cilje z naslednjimi aktivnostmi:

- s prirejanjem ter organizacijo tekmovanj.
- s sodelovanjem članov Društva na tekmovanjih in drugih prireditvah, ki jih organizirajo sorodna društva,
- s seznanjanjem javnosti o morskem športnem ribolovu preko medijev javnega obveščanja,
- s povezovanjem in vzdrževanjem stikov s sorodnimi organizacijami in društvi v Sloveniji in tujini,
- s sodelovanjem na prireditvah, ki jih organizirajo ustrezni občinski organi obalnih občin, zavodi ali pravne osebe,
- s samofinanciranjem dejavnosti s strani članov Društva,
- s pridobivanjem sponzorjev za sofinanciranje priprav in sofinanciranje udeležbe članov Društva na tekmovanjih,
- z aktivnim delom v vseh združenjih, katerih član postane Društvo,
- z organiziranjem predavanj z vsebino, ki je povezana z delovanjem Društva,
- z organiziranjem in izpeljavo prostovoljnih delovnih akcij,
- z organiziranjem priprav za nastope na tekmovanjih v športnem ribolovu,
- z aktivnim sodelovanjem in dajanjem predlogov pri spreminjanju in sprejemanju nove zakonodaje s področja morskega ribištva.

II. ČLANSTVO

10. člen

Član Društva lahko postane vsaka fizična oseba, ki v ta namen upravnemu odboru predloži pristopno izjavo v kateri izrazi željo postati član Društva in se zaveže delovati v skladu s tem Statutom ter redno poravnovati letno članarino.

Če se v Društvo včlani mladoletnik do dopolnjenega 7. leta starosti, podpiše pristopno izjavo njegov zakoniti zastopnik, od mladoletnikovega 7. leta do dopolnjenega 15. leta starosti pa mora zakoniti zastopnik pred njegovim vstopom v Društvo podati pisno soglasje.

Član Društva lahko postane, pod enakimi pogoji tudi tujec.

Članstvo v Društvu je prostovoljno.

Upravni odbor najmanj dvakrat letno potrdi seznam članstva za tekoče leto.

11. člen

Pravice članov so:

- da volijo in so voljeni v organe Društva in zvez, katerih član postane Društvo,
- da sodeluje in soddloča pri delu organov Društva,
- da sodeluje na tekmovanjih in drugih prireditvah Društva ter zastopajo Društvo na tekmovanjih v Sloveniji in tujini,
- da koristijo vse ugodnosti, ki jih nudi Društvo,
- da so seznanjeni s programom in poslovanjem Društva ter njegovim finančno materialnim poslovanjem.

Dolžnosti članov so:

- da spoštujejo ta Statut ter sklepe organov Društva,
- da kot dober gospodar skrbijo za sredstva s katerimi razpolaga Društvo,
- da redno poravnava letno članarino,
- da aktivno sodelujejo pri izvedbi vseh akcij in prireditvah, ki jih organizira Društvo,
- da skrbijo za ugled Društva.

12. člen

Častni član društva postane oseba, ki je s svojim delom bistveno prispevala k ugledu Društva in jo kot tako Društvo imenuje, nima pa pravice odločanja v organih Društva v kolikor ni hkrati tudi redni član

Društva.

RIBISKO DRUSTVO »SOLINAR« STRUNJAN

13. člen

Pravice in dolžnosti članov Društva so častne. Za svoje delo v organih Društva ne prejemajo plačila. Le za izredne dosežke in požrtvovalnost, ki jo član Društva pokaže pri svojem delu, lahko upravni odbor prizna članu ustrezno nagrado.

14. člen

Članstvo v Društvu preneha:

- z izstopom,
- s črtanjem,
- z izključitvijo,
- s smrtjo.

15. člen

Član izstopi iz Društva prostovoljno, kadar poda upravnemu odboru pismeno izjavo o izstopu.

16. člen

Član je lahko črtan iz Društva, če redno ne plačuje letne članarine za tekoče koledarsko leto in sicer, če tudi en mesec po opominu ne poravnava svoje obveznosti. Odločitev o črtanju sprejme upravni odbor.

17. člen

Člana se lahko izključi iz Društva:

- če grobo krši dolžnosti naštetih v 11. členu Statuta,
- če zavestno ravna proti interesom Društva,
- če krši veljavno zakonodajo s področja športnega ribolova na morju.

III. ORGANIZACIJA DRUŠTVA

18. člen

Organi Društva so:

- skupščina,
- upravni odbor,
- nadzorni odbor,
- predsednik,
- disciplinska komisija,

SKUPŠČINA

19. člen

Skupščina je najvišji organ Društva. Sestavljajo jo vsi člani Društva.

20. člen

Skupščina je lahko redna ali izredna.

Redno skupščino sklicuje upravni odbor vsako leto.

Izredno skupščino se skliče po potrebi. Skliče jo upravni odbor na svojo pobudo, na zahtevo nadzornega odbora ali na zahtevo tretjine članov Društva. Upravni odbor je dolžan sklicati izredno skupščino najkasneje v roku 14 dni po tem, ko je sprejel tako zahtevo, v nasprotnem primeru lahko skliče izredno skupščino predlagatelj. Predlagatelj sklica je dolžan pripraviti ustrezen dnevni red ter ustrezno gradivo za obravnavo na izredni skupščini. Izredna skupščina sklepa le o zadevi za katero je bila sklicana.

Sklic redne ali izredne skupščine mora biti objavljen z dnevnim redom najmanj 14 dni pred dnevom, za katerega je sklicana.

21. člen

RIBISKO DRUSTVO »SOLINAR« STRUNJAN

Skupščina sprejema sklepe z večino navzočih članov. Če se odloča o spremembi statuta ali prenehanju delovanja Društva, je potrebno, da za to glasujeta najmanj dve tretjini navzočih članov.

Skupščina je sklepčna, če je ob začetku prisotnih najmanj polovica vseh članov Društva. Če ob predvidenem začetku skupščina ni sklepčna, se začetek preloži za **15** minut, nakar skupščina veljavno sklepa, če je prisotnih najmanj 10 članov društva. Način glasovanja določi skupščina. Ko se glasuje o razrešnici organov Društva, ne morejo o tem glasovati člani organov Društva, ki so predmet razrešnice.

22. člen

Skupščino odpre predsednik Društva in jo vodi, dokler skupščina ne izvoli tričlanskega delovnega predsedstva. Poleg tega skupščina izvoli še zapisnikarja in dva overovalca zapisnika, po potrebi pa tudi volilno komisijo, kandidacijsko komisijo, verifikacijsko komisijo in druge delovne organe.

23. člen

SKUPŠČINA

- sklepa o dnevnem redu,
- sprejema poročila upravnega in nadzornega odbora,
- odloča o pritožbah zoper sklepe upravnega in nadzornega odbora ter disciplinske komisije,
- dokončno odloča o izključitvi člana iz Društva,
- potrjuje zaključni račun Društva za minulo leto,
- sprejema program dela Društva,
- sprejema finančni načrt.
- sprejema in spreminja statut Društva,
- neposredno voli in razrešuje upravni in nadzorni odbor, predsednika ter disciplinsko komisijo,
- odloča o prenehanju in združevanju Društva,
- določa višino letne članarine,
- odloča o nakupu in prodaji nepremičnin,
- sprejema pravilnik o finančno materialnem poslovanju in pravilnik o disciplinskem postopku.

UPRAVNI ODBOR (UO)

24. člen

Upravni odbor je izvršilni organ skupščine Društva in opravlja posle, ki spadajo v njegovo delovno področje.

25. člen

Upravni odbor je za svoje delo odgovoren skupščini. Sestavljajo ga predsednik, dva podpredsednika, tajnik, blagajnik in člani. Upravni odbor šteje 7 ali 9 članov. O številu članov UO odloča Skupščina.

26. člen

Predsednik UO je obenem predsednik in zastopnik Društva.

Predsednik Društva zastopa in vodi Društvo po smernicah, ki mu jih daje UO. Podpredsednika UO v odsotnosti predsednika Društva nadomešča predsednika Društva z vsemi pooblastili in odgovornostmi predsednika Društva.

Ne glede na trajanje mandata lahko skupščina predčasno razreši člana UO in izvoli nadomestnega člana.

27. člen

UO upravlja Društvo v času mandata po smernicah sprejetih na skupščini.

UO se sestaja po potrebi, vendar najmanj enkrat na 3 mesece.

28. člen

Člane UO voli skupščina za dobo petih let in so lahko večkrat zaporedoma izvoljeni.

29. člen

Upravni odbor opravlja naslednje naloge:

RIBISKO DRUSTVO »SOLINAR« STRUNJAN

- sklicuje skupščino,
- pripravlja poročila o svojem delu ter predloge za skupščino,
- pripravlja predloge pravilnikov Društva za sprejem na skupščini,
- pripravlja predloge za spremembe Statuta Društva,
- pripravlja zaključni račun in predlog finančnega načrta,
- predlaga kandidacijsko listo za člane organov Društva,
- skrbi za izvrševanje ciljev in nalog Društva ter izvrševanje sklepov skupščine,
- sestavi letni koledar priprav in tekmovanj,
- vodi evidenco članov,
- iz vrst članstva imenuje stalne in občasne komisije,
- imenuje gospodarja Društva in druge osebe potrebne za delovanje Društva,
- sprejema pravilnike, ki so v njegovi pristojnosti,
- odloča o nakupu in prodaji premičnin,
- obravnava pritožbe zoper sklepe disciplinske in drugih komisij

UO razpolaga s finančnimi sredstvi v mejah odobrenega finančnega načrta.

30. člen

UO sprejema sklepe, če seji prisostvuje več kot polovica članov. Sklepi so sprejeti, če zanje glasuje večina navzočih članov.

NADZORNI ODBOR (NO)

31. člen

NO spremlja delo UO in drugih organov Društva ter opravlja nadzor nad finančno materialnim poslovanjem Društva. NO enkrat letno poroča skupščini, kateri je tudi odgovoren za svoje delo.

32. člen

NO je sestavljen iz treh članov, ki jih izvoli skupščina za dobo petih let. Člani izmed sebe izvolijo predsednika. Sklepi NO so veljavni, če so prisotni vsi trije člani in če zanje glasujeta najmanj dva člana. Člani NO ne morejo biti hkrati člani UO, imajo pa pravico udeleževati se vseh sej UO, vendar brez pravice odločanja.

PREDSEDNIK IN PODPREDSEDNIKA DRUŠTVA (PD in PPD)

33. člen

Predsednik Društva je zakoniti zastopnik Društva, vodi delo Društva, ga zastopa in predstavlja. Je odredbodajalec za finančno materialno poslovanje.

PD je hkrati tudi predsednik upravnega odbora.

Predsednik je odgovoren za delovanje in zakonitost poslovanja Društva v skladu s statutom in pravnim redom R. Slovenije. Za svoje delo je odgovoren skupščini in upravnemu odboru.

Podpredsednika UO nadomeščata predsednika Društva, ko je ta odsoten in ne more opravljati nalog in dela predsednika. Podpredsednika društva sta hkrati tudi podpredsednika UO.

Podpredsednika sta zadolžena za naslednje naloge:

- priprava materialov za skupščino in UO
- vodenje zapisnika UO
- ostale naloge, ki jim jih poveri skupščina in UO

Predsednika in podpredsednika voli skupščina za mandatno dobo 5-ih let in so lahko večkrat zaporedoma izvoljeni.

RIBISKO DRUSTVO »SOLINAR« STRUNJAN

DISCIPLINSKA KOMISIJA (DK)

34. člen

Člane DK voli skupščina za dobo petih let. Člani izmed sebe izvolijo predsednika. Komisija šteje pet članov, zaseda pa v tričlanskem senatu. Senat vodi predsednik DK in dva člana, sestavo senata določi predsednik DK. DK se sestaja po potrebi na podlagi pisnih zahtev članov in organov Društva.

35. člen

DK vodi postopke v skladu s pravilnikom o disciplinskem postopku.

36. člen

DK lahko izreče članom Društva naslednje ukrepe:

- opomin
- javni opomin,
- izključitev iz Društva..

Na sklep DK se lahko obdolženi član pismeno pritoži v roku 8-ih dni od dneva vročitve sklepa. Pritožbo obravnava UO. Na sklep UO je dopustna pismena pritožba v roku 8-ih dni od vročitve sklepa. Pritožba zadrži izvršitev sklepa, dokončen pa postane, ko ga potrdi skupščina.

TAJNIK DRUŠTVA

37. člen

Za opravljanje strokovno tehničnega in administrativnega dela ter za koordinacijo med organi Društva skrbi tajnik Društva, ki ga izvoli skupščina za dobo 5-ih let.

Za svoje delo je odgovoren skupščini in UO.

Strokovno tehnična, administrativna in finančna dela lahko Društvo odda usposobljeni fizični oz. pravni osebi.

Medsebojne odnose uredita s posebno pogodbo.

BLAGAJNIK

38. člen

Blagajnik vodi finančno poslovanje Društva v skladu s pravilnikom o finančno materialnem poslovanju v katerem Društvo določi način vodenja in izkazovanja podatkov o finančno materialnem poslovanju Društva, ki mora biti v skladu z računovodskimi standardi za društva in o tem Poroča upravnemu odboru.

Finančne in materialne listine podpisujeta Predsednik in blagajnik Društva.

39. člen

Delo blagajnika je javno. Vsak član Društva lahko zahteva vpogled v finančno in materialno poslovanje Društva.

IV. MATERIALNO IN FINANČNO POSLOVANJE DRUŠTVA

40. člen

Prihodki Društva so lahko:

- članarina,
- iz naslova materialnih pravic in dejavnosti Društva,
- darila in volila,
- prispevki donatorjev,
- javna sredstva,
- drugi viri

Če Društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katero je bilo ustanovljeno.

Vsaka delitev premoženja Društva med njegove člane je nična.

RIBISKO DRUSTVO »SOLINAR« STRUNJAN

41. člen

Premoženje društva sestavljajo premočnine in nepremičnine, ki so last Društva in so kot take vpisane v inventarno knjigo, ter denarna sredstva na računu.

S premoženjem Društva upravlja UO po pooblastilu skupščine.

Nepremičnine je možno odtujiti ali kupiti le na predlog UO ter na podlagi sklepa skupščine Društva.

Za nakup premočnin ni potrebno predhodno soglasje skupščine, vendar mora biti nakup premočnin predviden v finančnem načrtu za tekoče leto.

42. člen

Materialno in finančno poslovanje mora biti v skladu z veljavnimi predpisi, ki veljajo za društva in pravilnikom o finančno materialnem poslovanju Društva.

43. člen

Finančno poslovanje Društva se odvija preko žiro računa pri organizaciji pooblaščen za plačilni promet ali drugi finančni organizaciji v skladu z veljavno zakonodajo.

44. člen

Društvo preneha:

- s sklepom skupščine,
- z odločbo pristojnega državnega organa,
- če pade število članov Društva pod 10.

45. člen

V primeru prenehanja Društva pripadajo njegova sredstva drugemu sorodnemu društvu v občini Piran oz. Zvezi za športni ribolov na morju Slovenije.

46. člen

V skladu s tem statutom ima Društvo še naslednje splošne akte:

- pravilnik o disciplinskem postopku,
- pravilnik o finančno materialnem poslovanju.

47. člen

Statut je začel veljati dne 21.12.2000, ko ga je na svoji seji v Strunjanu potrdil upravni organ Društva.

Spremembe Statuta Društva so bile sprejete na izredni redni seji Skupščini Društva dne 05.06.2009 in s sklepom Skupščine veljajo takoj.

Strunjan, 05.06.2009

Tajnik:

SUŠA Andrej

Predsednik:

JAKOPIČ Milan